

견 적 특 기 사 항

[공사개요]

- ◎ 목 적 : 가톨릭관동대학교 국제성모병원 직장어린이집 설치공사(인테리어)
- ◎ 위 치 : 인천광역시 서구 심곡로 100번길 25
- ◎ 범 위 : ○ 직장어린이집 실내공사 일체(전기통신, 설비공사 제외)
○ 내부제작가구 포함

■ 공통사항

1. 본 입찰 제안 금액은 총액계약 (Lump Sum Fixed Price Contract) 기준으로 공사비 정산은 없는 것을 원칙으로 합니다. 또한 도면 및 시방서 변경이 없는 경미한 변경이나 설계도서, 입찰공고의 유의사항, 계약서류에 명시되지 않은 사항이라도 관련 법규상 필요하거나 건축, 기계, 전기 등 공종 간 오류 및 불일치에 대한 보완 역시 계약금액 범위 내에서 증감 없이 시공하며, 단, 퇴직공제, 국민연금, 건강보험, 노인장기, 안전관리비 등의 간접비의 경우 증빙서류에 따라 정산하여야 한다.
2. 발주자가 제공한 공내역서 또는 설계도서는 입찰 편의를 위한 참고를 위하여 제시하였을 뿐이므로 입찰사에서는 각 예상 물량을 재검증하고, 제공된 내역 항목 내 누락 항목이 있을 경우, 각 입찰사에서는 항목 추가하여 제안할 수 있으며, 계약 이후 입찰자의 서류 제출 오류로 인한 물량 또는 누락 항목에 대해 변경 금액 요청은 불가함을 인지하며, 누락 항목에 대해서는 내역서 내 별도 시트로 구성하여 최초 내역과 구분할 수 있게 제출하도록 한다.
3. 입찰자는 공사 착공 후, 설계도서에 누락된 경미한 사항이 있더라도 기술적 및 상식적으로 본 공사의 시공에 필요한 사항은 입찰자의 부담으로 이행하여야 한다.
4. 입찰참가자는 설계도서(도면, 견적특기사항 등) 및 입찰공고 등을 면밀히 검토하여 정확한 수량을 산출한 후 **원가계산서를 포함한 내역서를 작성하여 입찰**하며 미숙지로 인한 착오 및 미견적부분(내역누락 등)은 입찰 참가자에게 책임이 있다.
5. 공사 중 지수, 품목의 단가 변동으로 인한 공사금액의 조정은 없다.

6. 지정품목과 모든 자재는 K.S를 원칙으로 하며, K.S가 없을 경우는 동등 수준의 제품으로 한다.
7. 공사 착공을 위한 주요 협의 및 인계사항 등은 관계사와 긴밀한 협의를 통해 해결하고 요구되는 자료는 착공에 차질이 없도록 제출하여야 한다.
8. 공사와 관계된 각종 인가 및 필요서류는 준공시 모두 제출하여야 한다.
9. 설계반영된 기능 최적화에 주안점을 두고 설비, 전기·통신, 소방, 자동제어 등 타공종과 긴밀히 협조하여야 하며 공종간 이견 발생 시는 감독관의 지시에 따른다.
10. 안전관리계획 제출 및 승인, 감염, 분진방지 등을 포함한 현장가설계획(비산먼지 방지, 공사동선 계획포함)을 수립, 제출하여 감염건축 통제허가를 득한 후 착공한다.
11. 병원 내에서 진행하는 모든 작업사항은 본원의 안전보건팀의 사전허가를 득하고 진행하여야 한다.
12. 화기작업(용접,절단,그라인더 등)은 화기취급작업 신청서를 작성 최소 작업일 하루 전에 소방안전관리자에게 제출하여야 하며 작업 전 필히 안전교육을 이수 후 작업에 착수하여야 한다.
13. 화재위험 작업지점으로부터 5M 이내에 소형소화기 1개 이상 배치하며 작업에 따라 불티방지커버, 방화포 등을 설치한 후 작업에 임한다.
14. 폐기물의 반출은 적법하게 신고하여 처리하며 준공시 증명서류를 제출한다.